Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO 1
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie a Indirizzo Musicale
Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 - Corigliano-Rossano (CS)
Codice meccanografico: CSIC8AM004 - Codice fiscale: 97028290787 Tel. 0983/521143
Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT
e-mail: peo csic8am004@istruzione.it-pec: csic8am004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icrossano1.edu.it

Prot. vedasi segnatura

ISTITUTO COMPRENSIVO - ROSSANO 1-ROSSANO
Prot. 0013865 del 12/10/2026
VII (Uscita)

All'Albo Online
Al sito web
Agli Atti
Sede

Oggetto: decreto conferimento incarico di esperto formatore esterno di lavoro autonomo per la digitalizzazione della segreteria, alla Dirigente Scolastica e dello staff della Dirigente, formazione in materia pensionistica, gestione pratiche amministrative INPS Nuova Passweb/MEPA/Area RGS/Piattaforma PN 2021/2027/Supporto Piattaforma Futura - Progetti PNRR.

VISTO l'art. 97 della Costituzione della Repubblica Italiana;
VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante, "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, "Legge di contabilità e finanza pubblica";
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;
VISTE le circolari MIM che hanno demandato alle Istituzioni scolastiche la sistemazione della Posizione assicurativa dei docenti e del personale ATA mediante la piattaforma dell'INPS Nuova Passweb;

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO 1
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie a Indirizzo Musicale
Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 - Corigliano-Rossano (CS)
Codice meccanografico: CSIC8AM004 - Codice fiscale: 97028290787 Tel. 0983/521143
Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT
e-mail: peo csic8am004@istruzione.it-pec: csic8am004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icrossano1.edu.it

CONSIDERATO che l'Istituto dovrà individuare il personale A.T.A. da incaricare all'utilizzo della "*Nuova Passweb*", da accreditare in piattaforma;
CONSIDERATO il fabbisogno formativo degli assistenti amministrativi *in materia pensionistica, gestione pratiche amministrative INPS Nuova Passweb/MEPA/Area RGS/Piattaforma PN 2021/2027/Supporto Piattaforma Futura - Progetti PNRR;*
VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione prot. 12743 del 22/09/2026;
VISTA la dichiarazione del RUP di assenza di cause ostative e di conflitto relative alla procedura in oggetto, prot. n. 12741 del 22/09/2026;
VISTO l'avviso di selezione prot. n. 12748 del 22/09/2026 con scadenza alle ore 10:00 del 06/10/2026, di n. 1 esperto formatore interno o esterno, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale per la digitalizzazione della segreteria, alla Dirigente Scolastica e dello staff della Dirigente, formazione in materia pensionistica, gestione pratiche amministrative INPS Nuova Passweb/MEPA/Area RGS/Piattaforma PN 2021/2027/Supporto Piattaforma Futura - Progetti PNRR;
VISTA l'istanza di partecipazione *del sig. Cataldo Rispoli e, in particolare il CV allegato dal quale di evince la particolare esperienza maturata nel settore oggetto dell'avviso di selezione;*
ESAMINATE le competenze ed i titoli dichiarati nel suddetto CV;
VISTA la costituzione della Commissione di valutazione delle candidature pervenute entro il termine stabilito, prot. n. 13543 del 06/10/2026;
VISTO il verbale di valutazione delle candidature, prot. n. 13547 del 06/10/2026;
VISTA la graduatoria provvisoria prot. n. 13548 del 6/10/2026;
CONSIDERATO che entro il termine di 5 giorni non sono pervenuti reclami e, pertanto, la graduatoria è da ritenersi definitiva,

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DECRETA

- di conferire l'incarico di formatore *al sig. Cataldo Rispoli*, generalizzato agli atti d'ufficio, *per la digitalizzazione della segreteria, alla Dirigente Scolastica e dello staff della Dirigente, formazione in materia pensionistica, gestione pratiche amministrative INPS Nuova Passweb/MEPA/Area RGS/Piattaforma PN 2021/2027/Supporto Piattaforma Futura - Progetti PNRR* per un impegno massimo di n. 60 ore.
- Il compenso orario non dovrà superare la cifra pari a € 41,32 omnicomprensivo per ciascuna ora di attività effettivamente svolta e documentata, per un compenso massimo complessivo pari a € 2.479,20 (60 ore), comprensivo degli eventuali oneri fiscali, previdenziali e assistenziali, nonché di ogni altro onere comunque denominato. Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di regolare fattura elettronica o di altro idoneo documento fiscale, secondo il regime fiscale e previdenziale applicabile. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di presentazione del registro delle ore svolte, della relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO 1
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie a Indirizzo Musicale
Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 - Corigliano-Rossano (CS)
Codice meccanografico: CSIC8AM004 - Codice fiscale: 97028290787 Tel. 0983/521143
Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT
e-mail: peo csic8am004@istruzione.it-pec: csic8am004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icrossano1.edu.it

- L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà da ottobre 2026 ad agosto 2027, in presenza presso la sede centrale dell'IC Rossano 1, via Martucci 18, Corigliano-Rossano, secondo un calendario concordato con la Dirigente, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e in ogni caso fino al raggiungimento delle 60 ore di formazione.
- Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività di formazione, in funzione dell'impegno orario effettivo, che dovrà risultare dal registro delle firme delle attività svolte ed essere accompagnato da una sintetica relazione dell'esperto.

Al presente provvedimento seguirà immediato contratto di conferimento incarico nei limiti economici stabiliti in sede di avvio della procedura di reclutamento.
Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line e sul sito web di questa istituzione scolastica raggiungibile all'indirizzo www.icrossano1.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Anna Maria VECCHIO
Documento firmato digitalmente