



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO COMPrensIVO ROSSANO 1**

*Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie a Indirizzo Musicale*

*Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 - Corigliano-Rossano (CS)*

*Codice meccanografico: CSIC8AM004 - Codice fiscale: 97028290787 Tel. 0983/521143*

*Codice IPA: istsc\_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT*

*e-mail: peo [csic8am004@istruzione.it](mailto:csic8am004@istruzione.it)-pec: [csic8am004@pec.istruzione.it](mailto:csic8am004@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icrossano1.edu.it](http://www.icrossano1.edu.it)*

*Prot. n. vedasi segnatrice*

*Corigliano-Rossano, 25/09/2026*

ISTITUTO COMPrensIVO - ROSSANO 1-ROSSANO  
Prot. 0012980 del 25/09/2026  
I-1 (Uscita)

*Amministrazione trasparente*

*Albo on line*

*Al fascicolo del progetto*

*Al sito web*

*Oggetto: verbale di valutazione delle candidature pervenute per la selezione di n. 3 figure professionali di tutor interne nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.*

*Titolo progetto: "Fiorire in formazione"*

*CUP: D34D26002420007*

*Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CL-2026-47*

*Avviso interno di selezione Tutor prot. n. 11243 del 13/08/2026*

## VERBALE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'anno duemilaventisei, il giorno 25 del mese di settembre 2026, alle ore 10:47, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo Rossano 1, sito in Via Martucci n. 18 – Corigliano-Rossano (CS), la sottoscritta Anna Maria VECCHIO, Dirigente Scolastica pro tempore e Responsabile Unico del Progetto (RUP), subentrata nell'incarico giusta determina prot. n. 12254 del 11/09/2026, procede in autonomia, senza la nomina di apposita Commissione di valutazione, all'esame e alla valutazione delle candidature pervenute per la selezione in oggetto.

VISTO l'Avviso interno di selezione per il conferimento degli incarichi di Tutor, prot. n. 11239 del 13/08/2026, che fissava il termine per la presentazione delle istanze alle ore 08:00 del 24 agosto 2026;

VISTO il decreto di valutazione autonoma della Dirigente Scolastica dei curricula, senza la nomina di Commissione di valutazione, prot. n.12978 del 25/09/2026;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di cause ostative e di situazioni di conflitto di interessi resa dalla sottoscritta, prot. n. 12979 del 25/09/2026, allegata al predetto decreto;

VISTI i criteri di selezione e i relativi punteggi indicati nell'Avviso, previamente approvati dagli Organi collegiali competenti;

VISTE le istanze di partecipazione pervenute entro il termine stabilito dall'Avviso;  
dà atto di quanto segue.

1. Candidature pervenute, verifica dell'ammissibilità e attribuzione dei punteggi

Entro il termine di scadenza previsto dall'Avviso (ore 08:00 del 24 agosto 2026) risultano pervenute n. 5 istanze di partecipazione, numero superiore al fabbisogno di n. 3 tutor previsto dall'Avviso.

Per ciascuna istanza la Dirigente Scolastica verifica il possesso del requisito di ammissibilità (docente di ruolo presso l'Istituto) e la regolarità formale della documentazione (Allegato 1 compilato in forma dattiloscritta e sottoscritto; curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, con evidenziate le parti oggetto di valutazione; copia del documento di identità ove l'istanza non sia firmata digitalmente; formato PDF in caso di invio a mezzo PEC). Per i candidati ammessi attribuisce i punteggi sulla base dei soli titoli ed esperienze evidenziati nel curriculum vitae e dichiarati nella scheda di autovalutazione, valutando esclusivamente gli incarichi interamente conclusi alla data di scadenza dell'Avviso. Essendo i criteri identici per tutti i moduli, il punteggio attribuito a ciascun candidato è unico e vale per tutti i moduli richiesti.

Gli esiti sono riportati nella tabella che segue, con i punteggi raggruppati per macrocategoria (titoli ed esperienze). Il dettaglio dei punteggi attribuiti per ciascuna voce resta agli atti del fascicolo.

TABELLA DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

| N. | Cognome e nome           | Prot. e data istanza    | TITOLI<br>(B+C+D+E+F+G)<br>max 20 | ESPERIENZE<br>(A)<br>max 10 | TOTALE<br>max 30 | Note |
|----|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------|------|
| 1  | Barbieri<br>Silvana      | 11256 del<br>18.08.2026 | 5,5                               | 4                           | 9,5              | 4    |
| 2  | Vito Teresa              | 11284 del<br>20.08.2026 | 8                                 | 1                           | 9                | 5    |
| 3  | De Natale<br>Mariassunta | 11326 del<br>24.08.2026 | 12                                | 10                          | 22               | 2    |
| 4  | Romeo Maria<br>Giovanna  | 11319 del<br>24.08.2026 | 16,5                              | 10                          | 26,5             | 1    |
| 5  | Esposito<br>Adriana      | 11336 del<br>24.08.2026 | 11,5                              | 10                          | 21,5             | 3    |

Legenda – composizione delle macrocategorie (criteri dell'Avviso prot. n. 11243 del 13/08/2026):

TITOLI CULTURALI E CERTIFICAZIONI (max 20 punti) – somma delle voci:

B – Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitario di I o II livello da 60 CFU/1500 ore con esame finale (max tre titoli in tre differenti anni accademici): 0,5 punti per titolo, max 1,5 punti;

C – Laurea posseduta oltre quella richiesta come requisito di ammissibilità: Triennale o titolo equiparato punti 4; Magistrale/Specialistica/Vecchio ordinamento o titolo equiparato punti 8 (non cumulabili), max 8 punti;

D – Diploma di Perfezionamento/Master Biennale Post Laurea (3000 ore – 120 CFU con esame finale), un solo titolo: max 2 punti;

E – Certificazioni informatiche rilasciate da soggetti accreditati ACCREDIA: DigComp 2.2 punti 1 per titolo; DigCompEdu punti 2 per titolo, max 4 punti;

F – Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un concorso ordinario per titoli ed esami (docente – scuola statale), un solo titolo: max 1,5 punti;

G – Certificazioni linguistiche di livello almeno B2 rilasciate da Enti certificatori riconosciuti dal MIM, un solo titolo: B2 punti 1, C1 punti 2, C2 punti 3.

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 10 punti):

A – Esperienza, a partire dall'a.s. 2016/2017, in qualità di Tutor in progetti PON/POR/PNRR/PN presso Enti Pubblici in percorsi formativi, con incarichi interamente conclusi alla data di scadenza dell'Avviso: 1 punto per incarico, max 10 punti.

Per i candidati NON AMMESSI non si procede all'attribuzione dei punteggi e se ne riporta la motivazione nella colonna "Note".

## 2. Esito della valutazione e abbinamento ai moduli

In esito alla valutazione, e applicando, ove necessario, i criteri di precedenza a parità di punteggio previsti dall'Avviso (1. maggior numero complessivo di incarichi di Tutor PON/POR/PNRR/PN validamente ammessi a valutazione; 2. candidato più giovane d'età; 3. sorteggio), la situazione per ciascun modulo è la seguente:

| N. | Modulo                    | Ore | Candidato/a individuato/a | Punteggio |
|----|---------------------------|-----|---------------------------|-----------|
| 1  | "Fiorire in formazione" 1 | 30  | Romeo Maria Giovanna      | 26,5      |
| 2  | "Fiorire in formazione" 2 | 30  | De Natale Mariassunta     | 22        |
| 3  | "Fiorire in formazione" 3 | 30  | Esposito Adriana          | 21,5      |

Per i moduli per i quali non sono pervenute candidature valide, l'Istituto procederà con successivi provvedimenti per l'individuazione delle figure mancanti.

## 3. Conclusioni

La Dirigente Scolastica dispone che, sulla base del presente verbale, sia redatta e pubblicata all'Albo on line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito web dell'Istituto la graduatoria provvisoria. Avverso la stessa è ammesso reclamo scritto entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati gli eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e al conferimento degli incarichi.

La documentazione relativa alla procedura è conservata agli atti dell'Istituto, nel fascicolo del progetto.

Le operazioni di valutazione si concludono alle ore 11:15

Il presente verbale, composto da n. 4 pagine, è letto, confermato e sottoscritto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Responsabile Unico del Progetto

Anna Maria VECCHIO

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*