



## ISTITUTO COMPRESIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc\_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: [www.icrossano1.edu.it](http://www.icrossano1.edu.it)



ISTITUTO COMPRESIVO - ROSSANO 1-ROSSANO  
Prot. 0020154 del 18/12/2025  
VII (Uscita)

Corigliano-Rossano, 18/12/2025

Ai docenti tenuti al periodo di formazione e prova

Al DSGA

Agli atti

Al sito web

### CIRCOLARE N. 149 – A.S. 2025/26

**Oggetto: Periodo di formazione e prova del personale docente – Anno scolastico 2025/2026. Disposizioni operative e adempimenti**

Si comunica che il periodo di formazione e prova per l'anno scolastico 2025/2026 è disciplinato dalle seguenti disposizioni normative:

- Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, commi 115-120;
- D.M. 27 ottobre 2015, n. 850;
- D.M. 16 agosto 2022, n. 226;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 95371 dell'11 dicembre 2025, recante istruzioni operative per l'a.s. 2025/2026.

Sono obbligati allo svolgimento del periodo di formazione e prova:

- i docenti neo immessi in ruolo;
- i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo, compresi i docenti tecnico-pratici che transitano dalle classi di concorso della Tabella B alle classi di concorso della Tabella A della scuola secondaria di secondo grado;
- i docenti che, pur già immessi in ruolo, non abbiano completato o superato positivamente il periodo di prova in precedenti anni scolastici;
- i docenti rientranti in ruolo dopo periodi di aspettativa o differimento che abbiano impedito lo svolgimento dell'anno di prova.

Per i docenti vincitori dei concorsi ordinari banditi con D.D. n. 2575/2023 e n. 3059/2024 (PNRR 1 e PNRR 2), il periodo di formazione e prova decorre dalla data di conseguimento dell'abilitazione, che deve avvenire entro il 31 dicembre 2025. In tali casi, i requisiti di servizio (180 giorni complessivi e 120 di attività didattica) sono riparametrati proporzionalmente in base alla durata effettiva del contratto a tempo indeterminato.



## **ISTITUTO COMPRESIVO ROSSANO I**

**Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)**

**Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787**

**Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc\_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT**

**e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: [www.icrossano1.edu.it](http://www.icrossano1.edu.it)**



Non sono tenuti a ripetere il periodo di formazione e prova i docenti diplomati magistrali che:

- siano stati immessi in ruolo con riserva;
- abbiano superato positivamente il periodo di formazione e prova;
- abbiano successivamente subito la risoluzione del contratto a seguito di esito giurisdizionale negativo;
- siano stati nuovamente assunti in ruolo, a qualunque titolo, nel medesimo grado di istruzione.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 850/2015, il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento di:

- almeno 180 giorni di servizio, di cui
- almeno 120 giorni di attività didattica.

Il mancato raggiungimento dei requisiti comporta il rinvio del periodo di prova all'anno scolastico successivo.

Il percorso formativo prevede, complessivamente, 50 ore, così articolate:

- 6 ore di incontri introduttivi e conclusivi:
  - le prime 3 ore dell'incontro iniziale sono svolte tramite incontro formativo nazionale sincrono organizzato da INDIRE, fruibile presso le Scuole Polo o altre sedi territoriali;
  - le restanti 3 ore sono organizzate dagli Uffici Scolastici Regionali e dalle Scuole Polo;
- attività di laboratori formativi;
- peer to peer e osservazione in classe con il docente tutor;
- formazione online sulla piattaforma INDIRE.

Tra le tematiche oggetto della formazione obbligatoria rientra, per l'a.s. 2025/2026, anche l'utilizzo consapevole e didattico delle tecnologie emergenti, con particolare riferimento alle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle istituzioni scolastiche, in un'ottica di responsabilità, inclusione e transizione digitale.

Il Dirigente scolastico:

- stipula con il docente il Patto per lo sviluppo professionale;
- nomina il docente tutor;
- cura le attività di osservazione in classe;
- acquisisce la documentazione finale e convoca il Comitato di valutazione per l'espressione del parere sul superamento del periodo di prova.

I docenti interessati sono tenuti a prendere attenta visione della presente circolare e a rispettare puntualmente tutti gli adempimenti previsti.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Mauro Colafato**