



ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - ROSSANO 1-ROSSANO
Prot. 0014607 del 06/10/2025
V (Uscita)

Corigliano-Rossano, 06/10/2025

Al personale docente

Alle famiglie degli alunni

e p.c.

Al Direttore S.G.A.

Al sito web – Agli atti

CIRCOLARE N. 76 – A.S. 2025/26

Oggetto: foto ricordo di classe a.s. 2025/26

Di seguito alcune indicazioni su come procedere per la realizzazione delle foto.

- **Scelta fotografo:** la scelta del fotografo viene effettuata da parte dei genitori, per plesso/i e/o per singole classi*. Il nominativo va comunicato nel modulo "**Richiesta autorizzazione ingresso fotografo e consegna autorizzazione genitori**" e nel modulo "**AUTORIZZAZIONE FOTO RICORDO**".

Entrambi gli allegati vanno presentati all'insegnante di classe/sezione, che avrà cura di consegnarli al referente di plesso. Tutta la documentazione sarà poi da questi trasmessa al Dirigente Scolastico mezzo mail, all'indirizzo csic8am004@istruzione.it: in assenza di autorizzazione formale entro 5 giorni dalla richiesta, la stessa si intende autorizzata.

Si precisa che, qualora si individuasse un fotografo a pagamento, lo stesso dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. Essere titolare o dipendente di una attività commerciale;
 2. Dovrà rilasciare ai genitori regolare scontrino o ricevuta dell'avvenuto pagamento.
- **Data realizzazione foto:** la data va concordata con i docenti della classe e/o con il referente di plesso. Nel rispetto delle misure di sicurezza vigenti, gli scatti saranno realizzati in un'**unica giornata**. Qualora nella giornata fossero assenti numerosi alunni, sarà possibile valutare con i docenti l'eventuale spostamento ad altra giornata;



ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

- **AUTORIZZAZIONE foto:** i rappresentanti di classe, o un genitore che si rendesse disponibile, dovranno utilizzare il modulo "**AUTORIZZAZIONE FOTO RICORDO**", da compilare in ogni sua parte e con la firma di autorizzazione di almeno un genitore per ogni alunno. In caso di non compilazione da parte di qualche genitore del modulo di autorizzazione, i bambini privi della stessa non saranno fotografati;
- **Pagamento foto:** i rappresentanti di classe raccoglieranno le quote e provvederanno al pagamento delle foto al fotografo con rilascio di regolare ricevuta oppure, a seconda degli accordi con il fotografo individuato, ciascun genitore potrà pagare la foto direttamente al professionista, dietro rilascio di regolare ricevuta fiscale;
- **Consegna foto:** per evitare situazioni di imbarazzo per gli alunni che scelgono di non fare la foto, queste saranno consegnate **al di fuori dei locali della scuola**: per conto dei rappresentanti di classe o direttamente presso lo studio del fotografo in base agli accordi con il professionista.

*Il fotografo sarà scelto autonomamente dai genitori delle varie classi e/o plessi, attraverso i rappresentanti di classe o i genitori che si renderanno disponibili. L'eventuale assenza di scelta e di comunicazione da parte dei rappresentanti, sarà intesa come volontà di non avvalersi del servizio fotografico. La scuola non interviene né sulla scelta del fotografo né sulla gestione di eventuali pagamenti e reclami.

Si allega la modulistica.

Il contenuto della presente circolare è notificato a tutti i soggetti in indirizzo, mediante pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.icrossano1.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
Mauro Colafato

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

AUTORIZZAZIONE FOTO RICORDO

ELENCO ALUNNI CLASSE/SEZIONE _____ a.s. 2025/26

N.	COGNOME E NOME ALUNNI	FOTO SI/NO	AUTORIZZA SCATTO FIRMA GENITORE	FOTO DI CLASSE SI/NO	FOTO SINGOLA SI/NO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

Corigliano-Rossano, _____

Il genitore rappresentante di classe

e p.c. all'insegnante

di classe/sezione

plesso

Oggetto: richiesta autorizzazione ingresso fotografo e consegna autorizzazione genitori

Il/la sottoscritto/a _____,

genitore dell'alunna/o _____,

frequentante la classe____/sez.____ della scuola

☐Infanzia plesso _____ ☐Primaria plesso _____

☐Secondaria di primo grado plesso _____

di codesto Istituto, in qualità di rappresentante di classe____/sez.____, comunica alla Sv. di aver preso accordi con il/la fotografo/a _____ per la realizzazione di una foto di gruppo e/o singola dei bambini/studenti e degli insegnanti della suddetta classe/sezione. Il giorno e l'orario, concordati con l'insegnante/i di classe e/o di sezione, sono i seguenti:
_____ ore _____;

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di aver all'uopo raccolto il consenso da parte dei genitori degli alunni della classe/sezione, che si allega alla presente.

Corigliano-Rossano, _____

Il genitore rappresentante di classe

----- **SEZIONE RISERVATA AL FOTOGRAFO** -----

RICHIESTA ACCESSO PER SERVIZIO FOTOGRAFICO

Nome/Cognome o Denominazione: _____

Partita IVA: _____ Tel: _____ Email: _____

RICHIESTA ACCESSO

Data: _____ Orario: _____
(concordato con docenti/referente plesso)

DICHIARAZIONE DEL FOTOGRAFO

Il/La sottoscritto/a, in qualità di fotografo incaricato dai genitori,

DICHIARA

consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 445/2000

- di operare come autonomo operatore economico sotto propria esclusiva responsabilità per l'attività fotografica richiesta;
- di essere autonomo titolare del trattamento dati per le immagini acquisite ai sensi del GDPR (Reg. UE 679/2016) e di fornire adeguata informativa privacy ai genitori;
- di manlevare e tenere indenne l'I.C. Rossano I da ogni responsabilità civile, penale, amministrativa per danni a persone, cose o per violazioni normative derivanti dall'attività svolta nei locali scolastici;
- di essere consapevole che l'Istituto autorizza solo l'accesso temporaneo ai locali e non assume alcuna responsabilità sul servizio fotografico, sulla qualità, sui pagamenti o su eventuali contestazioni.
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, con particolare riferimento ai reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale;

Corigliano-Rossano, _____

Firma e timbro fotografo